

Praktikstilling Folkemødet på Bornholm: FESTIVAL & PARTNERKOORDINERING

Drømmer du om et anderledes praktikforløb, med masser af ansvar og udvikling? Vil du være med til at forvandle en hyggelig havneby til Danmarks politiske centrum? I Foreningen Folkemødet skaber og udvikler vi Folkemødet på Bornholm den 17.-20. juni 2021. I disse fire dage samles borgere og beslutningstagere og dyrker den demokratiske samtale. Kan du se dig selv i energisk organisation og vil du være med til at sætte dit præg på Danmarks demokratifest? Så vil vi meget gerne høre fra dig.

OM PRAKTIKFORLØBET:

Du bliver en del af produktionsafdelingen i Folkemødets sekretariat. Organisationen består af 10 medarbejdere - og flere jo tættere vi kommer på afvikling af Folkemødet i uge 24. Din primære arbejdsplads er på vores kontor i Allinge, Bornholm, med mulighed for arbejdsdage på vores kontor i København. Vi er selvfølgelig fleksible ift. eventuelle eksaminer, opgaveskrivning m.v.

DU SKAL VÆRE MED TIL AT LØFTE FØLGENDE ARBEJDSOPGAVER:

At stable Folkemødet på benene er en logistisk opgave af dimensioner. Derfor skal du have styr på produktionsplaner, elske at have 1.000 bolde i luften og være en skarp planlægger og også elske den praktiske del af det at være en del af en stor produktion.

Du skal hjælpe med at udvikle og vedligeholde vores partnerskaber, f.eks. opsøge potentielle partnere, udforme kontrakter og sikre at vi kan leve op til det aftalte. Du skal være med til at skabe nye scener og områder, hvor vilde ideer skal realiseres i konkrete konstruktioner. Så har du sans for detaljer, kan bevare overblikket og elsker variation i dine arbejdsopgaver, er det dig vi leder efter.

VI SØGER EN PRAKTIKANT, DER:

- Er studerende på en relevant videregående uddannelse
- Gerne har erfaring med at planlægge og/eller eksekvere festivaler eller events
- Har hænderne skruet godt på
- Evner at bevare overblikket og arbejde struktureret
- Ikke er bange for at spørge om hjælp og rådgivning for at løse opgaverne
- Har lyst til at kaste dig ud i mange vidt forskellige praktiske opgaver, der skal løses for at vi når i mål med Folkemødet

VI TILBYDER:

- Et praktikforløb i en sjov og uformel organisation
- Varierende arbejdsopgaver med mulighed for kompetenceudvikling og indflydelse, samt masser af ansvar
- Mulighed for at skabe et stort netværk blandt Folkemødets mange samarbejdspartnere, arrangører og leverandører
- Betalt frokost- og frugtordning samt kaffe og te
- Faglig feedback på dit arbejde af fagligt kompetente kollegaer
- Dækning af transportudgifter til og fra øen Bornholm med bus og færge, hvis du ikke er bosiddende på Bornholm
- Hjælp med overnatningsmuligheder, hvis der er behov for dette

**ANSÆTTESFORHOLD:**

Stillingen er ulønnet og er som udgangspunkt en fuldtidspraktikstilling, men afhængigt af omstændighederne er der mulighed for, at der kan ydes en økonomisk erkendtlighed på op til kr. 3.000 om måneden for indsatsen under praktikopholdet.

Vi er meget fleksible mht. starttid og varighed, men det er klart sjovest og mest udbytterigt, at praktikperioden omfatter selve Folkemødet i uge 24. Den ideelle varighed er fra 1. februar/marts til 30. juni 2021. Tøv dog ikke med at skrive til os, hvis du ikke har mulighed for en fuldtidspraktik i hele perioden. Vi er meget fleksible, hvis du er den rette kandidat.

SØG PRAKTIKSTILLINGEN:

Send en mail med din ansøgning med CV og sendes til pelle@folkemoedet.dk.

Vi afholder samtaler løbende indtil vi finder den rette kandidat.

Har du spørgsmål er du velkommen til at skrive til pelle@folkemoedet.dk eller ringe på telefon +45 2046 2416.

Om Folkemødet

Folkemødet afholdes hvert år i Allinge på Bornholm i uge 24. Her styrker vi det danske demokrati og hylder den demokratiske samtale. Folkemødet bliver til i samarbejde med ca. 1200 foreninger, organisationer, virksomheder, politiske partier og samler tusindvis af mennesker til events og debatter.

Læs mere om Folkemødet og det at være praktikant på www.folkemoedet.dk